

ОТЧЕТ

**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №14 «Красная шапочка»
города Сафоново Смоленской области
за 2021 год.**

Сафоново
2022

1. Председатель рабочей группы – ИО заведующего – Т.В.Никитенкова

Члены рабочей группы:

1. Медицинская сестра - Н.Л. Перунова
2. Музыкальный руководитель - Л.В. Павловская
3. Воспитатель - Ю.Г. Глинцова
4. Воспитатель – Л.А. Ковалева

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №14 «Красная шапочка» города Сафоново Смоленской области

(полное наименование образовательной организации)

«29» марта 2022 г., протокол заседания № 3

Самообследование муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №14 «Красная шапочка» города Сафоново Смоленской области проводилось в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №462», Приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

На уровне образовательной организации процедуру проведения самообследования определяют:

- Положение о порядке проведения самообследования (*Приказ от 02.02.2018г. №27*)
- Приказ о проведении самообследования (*Приказ от 23.01.2022 г. №16*)
- Приказа об утверждении Отчета о результатах самообследования (*Приказ от 29.03.2022 г. №46*)

Цель проведения самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования

I. Аналитическая часть

1.1. Общие сведения об образовательной организации.

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №14 «Красная шапочка» города Сафоново Смоленской области (далее - учреждение) функционирует с 30.07.2008 года.

Полное наименование учреждения: **муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №14 «Красная шапочка» города Сафоново Смоленской области**

Сокращённое наименование: *МБДОУ д/с №14*

Организационно-правовая форма: бюджетное учреждение

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении имущество, в постоянном (бессрочном) пользовании земельный участок, самостоятельный баланс, печать с полным наименованием и указанием места нахождения учреждения, штамп.

Юридический адрес учреждения: *215500, Российская Федерация, Смоленская область, город Сафоново, улица Гагарина, д.4*

Место нахождения Учреждения (фактический и почтовый адрес): 215500, Российская Федерация, Смоленская область, г. Сафоново, ул. Гагарина, д. 4.

Телефон – +7(48142) 4-12-58

Руководитель- *заведующий Елена Александровна Базылева*

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://mdou14-safonovo.ru>

Адрес электронной почты: krasnai.shapochka14@yandex.ru

Учредителем учреждения и собственником имущества является муниципальное образование «Сафоновский район» Смоленской области.

Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения, является Администрация муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области.

Учреждение находится в ведомственном подчинении комитету по образованию Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, который является главным распорядителем денежных средств

Юридический адрес учредителя: 215500, Российская Федерация, Смоленская область, г. Сафоново, ул. Ленина, д. 3

Тел.+ 7 (48142) 2-17-12

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://safonovo-admin.ru>

Адрес электронной почты: metod-safonovo-obraz@yandex.ru

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №14 «Красная шапочка» города Сафоново Смоленской области расположено в жилом районе города. Здание Учреждения построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 150 мест. Общая площадь здания 895 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 843 кв. м.

Цель деятельности Учреждения – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Учреждения является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Учреждения:

Рабочая неделя – пятидневная, понедельник -пятница. Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов. Режим работы групп – с 7.30 до 18:00.

1.2. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Учредительные документы

Таблица 1

№ п/п	Вид документа	Серия и № бланка документа	Регистрационный номер и дата выдачи	Номер и дата распорядительного акта (приказа) о выдаче документа	Срок окончания действия документа
1.	Устав (указать сведения о внесенных изменениях и дополнениях к Уставу)		ОГРН 1086726001141 ГРН 2156733315099 от 16.11.2015	Постановление Администрации МО «Сафоновский район» Смоленской области от 02.11.2015 № 1235	До принятия нового
2.	Изменения к Уставу		1.ОГРН 1086726001141 ГРН 2176733355588 от 16.11.2017 2. ГРН 2186733211267 от 22.06.2018г.	1.Постановление Администрации МО «Сафоновский район» Смоленской области от 31.10.2017 № 1320 2. Постановление Администрации МО «Сафоновский район» Смоленской области от 08.06.2018 № 729	
3.	Свидетельство о внесении в единый государственный реестр юридических лиц	67 № 0015505 66	1086726001141 30.07.2008		

4.	Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации	67 № 0015505 67	ИНН 6726504062 30.07.2008		
5.	Свидетельство о государственной регистрации права на земельный участок	062280	Кадастровый номер: 67:17:0010328:65 25.12.2015	Постановление администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области от 16.09.2015 № 1058	
6.	Свидетельство о государственной регистрации права на Детский сад	062279	Кадастровый номер: 67:17:0010328:723 25.12.2015	Постановление Главы муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области от 22.05.2009 № 531	
7.	Заключение Госпожнадзора о соблюдении требований пожарной безопасности			Акт проверки от 28.07.2017 г. 31	
8.	Санитарно-эпидемиологическое заключение территориального управления Роспотребнадзора	№ 2679328	№ 67.СО.01.000.М.000 967.12.15 08.12.2015		

9.	Реквизиты акта готовности ОУ к началу учебного года			1.Распоряжение Администрации МО «Сафоновский началу учебного район» Смоленской года области от 29.06.2021 № 411-р	
10.	Документ, подтверждающий наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности	Серия 67 Л 01 № 0002149	№ 4925 от 11.12.2015	Приказ Департамента Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи от 11.12.2015 № 736-л	бессрочно
11.	Программа развития образовательной организации			Приказ от 03.03.2020 № 49	
12.	Основная образовательная программа дошкольного образования			Приказ от 24.11.2015 № 206	
13.	Программа воспитания			Приказ от 31.08.2021 №155	

Локальные акты, регламентирующие деятельность образовательной организации

Таблица 2

№ п/п	Наименование документа	Номер и дата распорядительного акта (приказа) об утверждении документа
1.	Коллективный договор	Приказ 23.01.2021г. №16
2.	Правила внутреннего трудового распорядка	Приказ 15.01.2018г. №12
3.	Положение об информационной открытости	Приказ 02.09.2020г. №179
4.	Положение о библиотеке	Приказ 24.11.2015г. №206
5.	Положение о Веб-сайте	Приказ 02.09.2020г. №179
6.	Положение о взаимодействии с семьями воспитанников	Приказ 24.11.2015г. №206
7.	Положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования	Приказ 24.11.2015г. №206
8.	Положение о внутрисадовом контроле	Приказ 24.11.2015г. №206
9.	Положение об организации работы с персональными данными воспитанников и	Приказ 30.08.2017г. №121

	родителей (законных представителей)	
10.	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Приказ 24.11.2015г. №206
11.	Положение о педагогическом совете	Приказ 24.11.2015г. №206
12.	Положение о консультационном центре для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.	Приказ 01.02.2018г. №19
13.	Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам длительного отпуска сроком до одного года	Приказ 30.08.2016г. №105
14.	Положение о порядке самообследования	Приказ 02.02.2018г. №27
15.	Положение об обработке и защите персональных данных работников	Приказ 30.08.2017г. №120
16.	Положение о рабочей программе педагога	Приказ 30.08.2016г. №105
17.	Положение о Совете родителей	Приказ 24.11.2015.№206
18.	Положение о системе оценки индивидуального развития воспитанников	Приказ 24.11.2015.№206
19.	Положение о языках образования в муниципальном дошкольном бюджетном образовательном учреждении «Детский сад №14 «Красная шапочка»» г. Сафоново Смоленской области	Приказ 28.03.2019.№54
20.	Положение об общем собрании работников	Приказ 24.11.2015.№206
21.	Положение о творческой группе педагогов	Приказ 24.11.2015.№206
22.	Положение об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	Приказ 24.11.2015.№206
23.	Положение о службе мониторинга	Приказ 30.08.2016г. №105
24.	Положение об аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности	Приказ 24.11.2015.№206

Учреждение обеспечивает взаимодействие с социумом. Наблюдается тенденция к расширению и углублению связей Учреждения с другими образовательными, медицинскими учреждениями и учреждениями культуры, а именно: центральной районной больницей, городской детской библиотекой, центром детского творчества, историко-краеведческим музеем, городским культурным центром, детской юношеско-спортивной школой, МБОУ СОШ №9 и №2 др.

Выводы и рекомендации

Нормативно-правовые документы соответствуют требованиям законодательства в сфере образования

1.3. Структура и система управления.

Управление учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

I направление – коллегиальные органы управления:

Таблица 3

№ п/п	Наименование органа управления	Функции	Фамилия, имя, отчество руководителя	Контактный телефон
1.	Общее собрание работников	принятие Устава Учреждения и внесение в него изменений (дополнений); определение приоритетных направлений деятельности Учреждения; принятие программы развития Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка; определение принципов формирования и использования имущества Учреждения; утверждение ежегодного отчета Учреждения о поступлении и расходовании материальных и финансовых средств; утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений; принятие решения о необходимости заключения коллективного договора; выдвижение кандидатур работников Учреждения для поощрения и представления к наградами др.	Базылева Елена Александровна	+ 7 (48142) 4-12-58

2.	Совет родителей	обсуждает локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права воспитанников, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений; участвует в определении направления образовательной деятельности Учреждения; обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения и др.	Илларионова Екатерина Павловна	+ 7 (48142) 4-12-58
3.	Педагогический совет	определение стратегии образовательного процесса Учреждения; распределение и утверждение методических направлений работы с детьми, а также все вопросы содержания, методов и форм воспитательно-образовательного процесса; рассмотрение вопросов об организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных; рассмотрение вопросов повышения квалификации и подготовки кадров; решение вопросов, связанных с аттестацией педагогических работников, в пределах полномочий Учреждения; заслушивание информации и отчетов педагогических работников Учреждения, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с	Базылева Елена Александровна	+ 7 (48142) 4-12-58

		Учреждением по вопросам образования и воспитания; создание временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций; принятие правил внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) учреждения, а также иные локальные акты, относящиеся к его компетенции и др.		
--	--	--	--	--

II направление - административное управление

Таблица 4

№ п/п	Должностные лица	Наименование должности	Функции	Фамилия, имя, отчество	Контактный телефон
1.	Руководитель	заведующий	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом.	Базылева Елена Александровна	+ 7 (48142) 4-12-58
2.	Заместитель руководителя	Заместитель заведующего		Никитенкова Татьяна Владимировна	+ 7 (48142) 4-12-58

Общее руководство учреждением осуществляет общее собрание работников, вопросы его компетенции определяются Уставом.

Непосредственное управление учреждением осуществляет заведующий *Базылева Елена Александровна* стаж педагогической работы - **33 год 6 месяцев**, в данной должности **14 лет 7 месяцев**, аттестация на подтверждение соответствия занимаемой должности/на установление квалификационной категории – **апрель 2019 года**.

Основные вопросы по управлению учреждением решаются на оперативных совещаниях административного аппарата, которые проводятся ежемесячно. Текущие проблемы - на пятиминутках еженедельно.

Основными задачами педагогического совета, общего собрания работников и совета родителей являются: непосредственное участие в управлении учреждением, выбор стратегических путей развития учреждения и подготовка управленческих решений, входящих в компетенцию того или иного органа. Их функции и направления деятельности прописаны в соответствующих положениях.

Выводы и рекомендации

Существующая система управления образовательной организацией способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса образовательной организации, закрепленных в ст. 261 и ст. процесса, реализации 282 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Учреждения. По итогам 2021 года система управления Учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

1.4. Организация учебного процесса.

Прием детей в Учреждение осуществляется в соответствии

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 25 июня 2020 года №320 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 года №1527»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 8 сентября 2020 г. № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236»

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28,

-СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения, утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32.

- Административным регламентом Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующую основную общеобразовательную программу дошкольного образования», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области от 27.06.2013 № 793

- Распоряжением Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области от 26.01.2021 № 30-р «О закреплении муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования (без реализации образовательной программы дошкольного образования), муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области за территориями Сафоновского района Смоленской области»

-Уставом Учреждения,

-Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления воспитанников от 28.03.2019 № 54

- Правилами приема воспитанников Учреждения от 28.03.2019 № 54.

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Отношения между учреждением родителями воспитанников (законными представителями) строятся на договорной основе - Договор об образовании по образовательной программе дошкольного образования.

Общее количество групп – 5 групп общеразвивающего вида

1 группа компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи

Групп кратковременного пребывания, семейного воспитания и других вариативных форм дошкольного образования **нет**.

Дополнительные образовательные услуги предоставляются в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности от 11 декабря 2015г № 4925 Серия 67 Л 01 0002149

Творческие объединения Учреждения:

- ОО «Социально-коммуникативное развитие»

- «Мир прекрасное творение»- духовно-нравственное воспитание в процессе театрализованной деятельности – 9 воспитанников старшей группы

- «Буквознайка»- формирование элементарных навыков чтения и первоначальных навыков письма, 10 воспитанников группы компенсирующей направленности

- «Готовим руку к письму» формирование графических умений, необходимых для обучения письму, 10 воспитанников группы компенсирующей направленности

- ОО «Художественно-эстетическое развитие»

- «Русские узоры» - развитие творческих способностей, воображения средствами декоративно-прикладного искусства, 10 воспитанников средней группы

- «Радуга красок» - развитие творческих способностей детей дошкольного возраста посредством использования нетрадиционных техник рисования, 10 воспитанников группы компенсирующей направленности

- «Домисолька»- развитие певческих способностей детей, 10 воспитанников 5-7 лет.

- «Умелые пальчики»- совершенствование практических умений и навыков детей в работе с нестандартными материалами и оборудованием, 10 воспитанников старшей группы.

- ОО «Познавательное развитие»

- «Чудесные превращения» - развитие у детей познавательной активности, любознательности, стремления к самостоятельному познанию и размышлению. Создание предпосылок формирования у детей практических и умственных действий, 9 воспитанников старшей группы.

Психолого-педагогические условия осуществления педагогического процесса соответствуют требованиям ФГОС ДО.

Образовательный процесс осуществляется по двум режимам - с учетом теплого и холодного периода года; строится с учетом возрастных принципов и адекватных дошкольному возрасту форм работы с детьми.

Общее количество воспитанников на конец учебного года –140, распределение по возрастным группам:

- 1 группа раннего возраста-14 чел.
- 2 группа раннего возраста- 17 чел.
- Младшая группа -26 чел.
- Средняя группа – 27 чел
- Старшая группа -27 чел.
- Подготовительная группа -29 чел.

Детский сад функционирует в режиме 5 дневной рабочей недели.

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий

Основная образовательная программа , учебный план разработаны на основе:

- Нормативно-правовых документов федерального уровня:
 - Закон «Об образовании в Российской Федерации»
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28,
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения, утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32,
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2
- Нормативных документов Министерства образования и науки РФ:
 - Примерной основной образовательной программой дошкольного образования (протокол решения Федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 20 мая 2015 г. № 2/15)
 - Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской федерации от 17 октября 2013 г. № 1155)
- Документов образовательной организации:
 - Устав
 - Лицензия на осуществление образовательной деятельности (срок действия лицензии бессрочно).
 - Программа развития.

Формы обучения: очная.

Выводы и рекомендации

Организация учебного процесса соответствует федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

1.5. Содержание и качество подготовки воспитанников.

В воспитательно-образовательном процессе учреждения реализуется основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ д/с № 14, которая разработана в соответствии с Примерной основной образовательной программой дошкольного образования (протокол решения Федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 20 мая 2015 г. № 2/15), Рабочая программа воспитания, которая является структурным компонентом основной образовательной программы МБДОУ д/с № 14, а также адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи. Программы разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ДО (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155)

В соответствии с требованиями ФГОС ДО педагогический коллектив основными целями своей работы считает создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечение становления личности ребенка и раскрытие его индивидуальности, создание условий для физического, познавательного, речевого, социально-коммуникативного и художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста, обеспечение готовности к школьному обучению, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, речевой, продуктивной, музыкально - художественной, чтения.

Для достижения целей Программы решались следующие задачи:

- Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, воспитание потребности в здоровом образе жизни.
- Обеспечение познавательно - речевого, социально - личностного, художественно - эстетического и физического развития детей.
- Воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.
- Создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам.
- Максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса.
- Творческая организация воспитательно-образовательного процесса.
- Вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и

- наклонностями каждого ребенка.
- Единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи.
- Соблюдение в работе детского сада и начальной школы преемственности, исключающей умственные и физические перегрузки в содержании образования детей дошкольного возраста, обеспечивая отсутствие давления предметного обучения.
- Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросу воспитания, обучения и развития детей.

Цель образовательной деятельности МБДОУ д/с №14 в 2021 учебном году – продолжать работу по созданию условий направленных на повышение эффективности и качества дошкольного образования, соответствующих требованиям ФГОС ДО.

Задачи работы:

1. Создание благоприятных условий для формирования основ финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста, формирование норм финансово-грамотного поведения, а так же подготовка к жизни в современном обществе в процессе:

- знакомства детей с основными экономическими понятиями (деньги, ресурсы, цена, и т.д.).
- формирования понятия основных правил расходования денег, умение учитывать важность и необходимость покупки;
- воспитания уважения к труду, людям труда, бережливого отношения ко всем видам собственности;
- воспитывать умение правильного обращения с деньгами, разумного подхода к своим желаниям, сопоставление их с возможностями бюджета семьи;
- воспитывать нравственно-экономических качеств и ценностных ориентиров, необходимых для рационального поведения в финансовой сфере .

2. Обеспечить деятельность ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС ДО с использованием современных педагогических технологий через:

- совершенствование образовательной среды;
- изучение и апробацию программно-методического комплекса «Мозаичный ПАРК»; выявления особенностей организации развивающей деятельности с дошкольниками;
- организация консультативной помощи педагогам-экспериментаторам, работающим по ПМК;
- подбор новинок ПМК дошкольного образования «Мозаичный ПАРК».

3. Продолжать работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников путем формирования у них осознанного отношения к собственному здоровью через:

- создание здоровьесберегающей развивающей среды в ДОУ;
- реализацию сложившейся в ДОУ системы физкультурно-оздоровительной работы и закалывающих процедур (реализацию программы по здоровьесбережению «Здоровый ребенок»);
- тесное сотрудничество педагогов и родителей, по повышению показателя посещаемости воспитанников ДОУ, проведению совместных спортивных мероприятий; пропаганде ЗОЖ и правильного питания;
- создание благоприятных условий для комфортной адаптации детей к пребыванию в дошкольном учреждении;

4. Активизировать работу по воспитанию гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно - нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально – культурных традиций» через:

- приобщение к культурным ценностям и традициям русского народ;
- знакомство с традициями и обычаями русского народа;
- реализацию проектов по ознакомлению с традициями и обычаями русского народа;
- внедрение современных образовательных технологий; новых форм и методов работы по приобщение к истории и культуре родного края; проведение мероприятий к 75-летию победы в ВОВ;
- реализацию программы «Моя малая родина»;
- совершенствование предметно – развивающей среды через организацию мини - музеев.
- эффективное взаимодействие с родителями, знакомство с семейными традициями.

С 01.09.2021 детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного воспитания. Программа воспитания направлена на решение вопросов гармоничного социально-коммуникативного развития детей дошкольного возраста.

Содержание образовательной Программы и годовые учебные задачи реализуется в процессе:

- организованной образовательной деятельности;
- образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов;
- самостоятельной детской деятельности;
- взаимодействия с семьями воспитанников.

Результатами освоения образовательной программы являются целевые ориентиры дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка. Качество подготовки воспитанников отслеживается в соответствии требованиями к освоению

ребенком образовательных областей.

Результативность участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, смотрах

Таблица 5

№ п / п	Наименование мероприятия	Уровень мероприятия	Количество участников	Результативность	Руководитель
1.	Фотоконкурс Интернет-конкурс рисунков «Сафоново – мой любимый город»	Муниципальный	4	Благодарственное письмо за участие	Воспитатель садовых групп
2.	«Добрые сказки» со дня рождения Г.М. Цыферова	Муниципальный	5	Получили дипломы 2 ребенка, 3 дипломы участников	
3.	Конкурс чтецов к Дню Победы	Муниципальный	1	дипломы участников	Воспитатели всех возрастных групп
4.	Рождественский фестиваль	Муниципальный	1	дипломы участников	Воспитатель Ващенко Н.С.
5.	Заочный конкурс чтецов «Моя Родина – Россия»	Муниципальный	7	Скакунова Маша 3 место 6 детей - участие	
6.	Интернет – фотоконкурс «Семьи счастливые моменты»	Муниципальный	4	Скакунова Маша Диплом победителя	Воспитатели всех возрастных групп
7.	Конкурс детского рисунка «Мир животных» посвященный 120- летию со дня рождения Е.И. Чарушина	Муниципальный	6	Фленина Кристина -3 место 5 детей Сертификаты участников	Воспитатели всех возрастных групп
8.	Выставка «Снегопад» в номинации «Снежинка» выставка поделок в Сафоновском краеведческом музее	Муниципальный	30	дипломы участников: 29 детей Борейко Миша диплом победителя	Воспитатели всех возрастных групп
9.	Конкурс чтецов «Юрий Гагарин»	Муниципальный	7	участие	Воспитатели всех возрастных групп
10.	Конкурс детских творческих работ «Победный май»	Муниципальный	7	1. Иванова Аня -1 место	

	В номинации «Открытие «Поздравляю с Днём Победы»			2. Бронников Саша-3 место 3. Иваныгина Марг. - 3 место 4. Скакунов Вася - 3 место 5. Яснецова Даша- 3 место	
11.	Детско-юношеская патриотическая акция «Рисуем Победу – 2021»	федеральный	7	7 сертификатов участников	Воспитатель и садовских групп
12.	Международная акция «Сад памяти»	федеральный	8	Сертификат за участие	
13.	Всероссийский информационно-образовательный портал «Академия педагогических проектов Российской Федерации»	федеральный	7	<p>1. 1 место Иванова Аня в номинации: «Декоративно – прикладное творчество»</p> <p>2. 2 место Красавина Вика в номинации: «Декоративно – прикладное творчество»</p> <p>3. 1 место Иванова Аня в номинации «Рисунок»</p> <p>4. 1 место Васильков Максим в номинации: «Моя волшебная кисточка»</p> <p>5. 1 место Береснева Соня в номинации:» 8 Марта – Яркий день»</p> <p>6. 1 место Фомичева Ульяна в номинации: «Моя волшебная кисточка»</p> <p>7. диплом 1 степени Иванова Анна в номинации: «Моя волшебная кисточка»</p>	
14.	XI Всероссийский конкурс для детей и молодежи « НА ВЗЛЕТЕ » Центр гражданского образования « ВОСХОЖДЕНИЕ »	федеральный		3 место Скакунов Вася в номинации: «Изобразительное творчество»	
15.	Международный педагогический портал « Солнечный свет » конкурс рисунков	федеральный	11	<p>1. 1 место Антонова Уля в номинации « Рисунок»</p> <p>2. 3 место Антонова Уля в номинации « Рисунок»</p> <p>3.1 место Новикова Вика в</p>	Воспитатель и садовских групп

				номинации «Рисунок» 4.2 место Еронов Саша в номинации «Рисунок» 5.1 место Марченкова Алиса в номинации «Рисунок» 6. 1 место Васильков Максим в номинации «Рисунок» 7. 2 место Богачёв Лёша в номинации «Рисунок» 8. 1 место Богачёв Лёша в номинации «Рисунок» 9. 1 место Буренкова Катя в номинации «Рисунок» 10. 1 место Михайлова Катя в номинации «Рисунок» 11. 1 место Гордиенков Влад в номинации « Рисунок» Скакунов Вася	
16.	Международный игровой конкурс «Человек и природа»-2021	федеральный	28	Сертификаты	Воспитатель и садовых групп

1.6. Качество кадрового состава.

Педагогическими кадрами и техническим персоналом учреждение укомплектовано на 100 процентов (согласно штатному расписанию). Уровень профессиональной подготовки педагогических работников соответствует требованиям квалификационных характеристик ЕКС. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

воспитанник/педагоги –13,8/1;

За 2021 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- первую квалификационную категорию – 2 воспитателя

Таблица 6

№ п/п	Показатель ¹	Кол-во	%
1.	Укомплектованность штата педагогических работников	10	90

¹ Особенности кадрового состава, особенности профессиональной компетентности педагогических работников в соответствии с Профессиональным стандартом педагога, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ № 544-н от 18.10.2013.

2.	Всего педагогических работников:		10	100
	из них			
	воспитатели		8	80
	специалисты		2	20
	внешние совместители		0	0
3.	Вакансии (указать должности)			
4.	Образовательный ценз педагогических работников	с высшим образованием	7	70
		с незаконченным высшим образованием	1	10
		со средним специальным образованием	2	20
		с общим средним образованием	-	-
		без педагогического образования	-	-
5.	Соответствие уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям квалификационной характеристики по соответствующей должности		10	100
6.	Педагогические работники, имеющие ученую степень	кандидата наук	-	
		доктора наук	-	
7.	Педагогические работники, осваивающие программы дополнительного профессионального образования не реже одного раза в три года		10	100
8.	Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию	всего	8	80
		высшую	6	60
		первую	2	20
9.	Состав педагогического коллектива	воспитатель	8	80
		социальный педагог	-	
		учитель-логопед	1	10
		учитель-дефектолог	-	
		педагог-психолог	-	
		педагог дополнительного образования	-	
		музыкальный руководитель	1	10
		инструктор по физической культуре	-	
др. должности (указать наименование)	-			
10.	Состав педагогического коллектива по стажу работы	0-5 лет	3	30
		5-10 лет	-	-
		10-20 лет	3	30
		20-30 лет	3	30
		30-40 лет		

	Более 40 лет	1	10
11.	Педагогические работники, имеющие звание «Заслуженный учитель»	-	
12.	Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания	2	20

Педагоги активно участвуют в распространении опыта на федеральном, региональном, муниципальном уровнях:

В 2021 году педагоги ДОУ участвовали в конкурсах профессионального мастерства

Таблица 7

№ п/п	Наименование мероприятия	Уровень мероприятия	Количество участников	Результативность
1	Выставка поделок «Снежинка», на базе историко-краеведческого музея	Муниципальный	30	Благодарности
2	Центр гражданского образования «ВОСХОЖДЕНИЕ» XIV Всероссийский педагогический конкурс «Профессиональный рост»	Всероссийский	4	3 диплома – 1 место, 1 диплом – 2 место
3	Всероссийский информационно-образовательный портал «Академия педагогических проектов Российской Федерации»	Всероссийский	102	95 диплома – 1 место, 7 диплома - 2 место
4	Международный педагогический портал «Солнечный свет»	Всероссийский	6	4 диплома – 1 место, 2 диплом – 2 место
5	Всероссийский информационно-образовательный портал «Академия педагогических проектов Российской Федерации»	Всероссийский	22	Благодарственное письмо
6	Всероссийское сетевое издание для педагогов и учащихся образовательных учреждений «Фонд Образования и Научной Деятельности 21 века» II Всероссийский педагогический конкурс «Моя лучшая презентация»	Всероссийский	4	4 диплома 1 степени

Публикация в СМИ, других источниках:

Таблица 8

Месяц	Мероприятие	участники	результат
март	Всероссийское сетевое издание для педагогов и учащихся образовательных учреждений «Фонд Образования и Научной Деятельности 21 века»	3	3 сертификата
октябрь январь	Сетевое издание «Педагогический ресурс»	3	3-сертификатов
декабрь	Проект «Инфоурок» лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана Департаментом Смоленской области по образованию и науке	3	5 - сертификатов
апрель	Всероссийское образовательно – просветительское издание АЛЬМАНАХ ПЕДАГОГА	2	сертификат
октябрь	Всероссийский информационно-образовательный портал «Академия педагогических проектов Российской Федерации»	4	4 - сертификата

1. МБДОУ д/с №14 являлся пилотной площадкой, апробирующей программно-методический комплекс дошкольного образования «Мозаичный ПАРК» до 31 июня 2021 года.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

1.7. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.

В учреждении созданы условия для разностороннего развития детей с 1,5 до 8 лет. В Учреждении библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах

специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В соответствии с программно-методическим обеспечением к образовательной программе дошкольного образования учреждение на 100 % укомплектовано учебно-методической и художественной литературой; в каждой возрастной группе имеется необходимый учебно-методический и дидактический комплексы. Библиотека методической литературы детского сада содержит порядка 700 единиц, библиотека художественной литературы содержит примерно 200 единиц.

В 2021 году библиотека Учреждения пополнилась учебно-методической литературой в соответствии с ФГОС. Приобретены наглядно-дидактические пособия:

- серии «Знаю все профессии», «Готов ли ты к школе», «Грамматика в картинках», «Искусство детям»;
- картины для рассматривания, плакаты;
- комплексы для оформления родительских уголков;

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Однако кабинет недостаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием. Информационное обеспечение Детского сада включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование которое позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

ВЫВОДЫ:

В Учреждении учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

В Учреждении сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. Детский сад оснащен современным оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещении и на участках.

На участках оборудована экологическая тропа, метеостанция. В группы приобретены: дидактические игры, машинки, каталки, мозаики, бытовые приборы для сюжетно – ролевых игр, развивающие игрушки, гараж-паркинг, конструкторы, пирамидки, дорожные знаки, продуктовые наборы (муляжи), кухня детская, мячи, кубики, наглядные пособия, песочницы на игровые участки, наборы «Доктор», «Магазин» и др.

При создании предметно-пространственной развивающей и коррекционной среды педагоги учитывают возрастные, индивидуальные особенности воспитанников своей группы. Оборудованы группы, включающие:

- игровой центр,
- познавательно - развивающие центры,
- центр продуктивной деятельности,
- центр отдыха и релаксации.
- обеденную зоны.

Созданы безопасные, здоровьесберегающие, эстетически привлекательные и развивающие условия. Мебель соответствует росту детей, игрушки обеспечивают максимальный для каждого возрастного этапа развивающий эффект. В воспитательно-образовательном процессе активно используются информационно-коммуникационные технологии, такие как создание электронных презентаций, использование ЭОР сети Интернет, электронные диагностические и коррекционные материалы и др.

Все компоненты развивающей предметной среды учреждения (в помещении и на участке) включают оптимально возможные условия для полноценного всестороннего развития детей и соответствуют требованиям ФГОС ДО.

Материально-техническая база соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13:

- 6 групповых ячеек,
- музыкально-спортивный зал -1 ,
- кабинет учителя-логопеда-1,
- методический кабинет-1,
- кабинет заведующего-1,
- медицинский блок (кабинет врача, процедурный кабинет)
- пищеблок-1,
- прачечная-1,
- кабинет завхоза -1
- кладовая-1,

В воспитательно-образовательном процессе активно используются информационно-коммуникационные технологии

- компьютер-2 шт
- принтер - 4 шт,
- ноутбук - 2 шт,
- интерактивная доска – 1 шт,
- мультимедийный проектор - 2 шт,

(программное обеспечение- позволяет работать с текстовыми редакторами, Интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами)

- музыкальный центр - 1 шт,
- магнитофон - 4шт.

ВЫВОДЫ:

Материально-техническое состояние Учреждения и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

1.8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Внутренняя система оценки качества образования определена следующими локальными актами: Положением о внутреннем контроле в учреждении, Положением о системе оценки качества образования (Приказ от 24.11.2015г. № 206).

В учреждении используются следующие формы административного и общественного контроля: мониторинг, плановый контроль, тематическая проверка, комплексная проверка, оперативная проверка.

Качество дошкольного образования отслеживается в процессе педагогической диагностики и мониторинга состояния образовательной деятельности учреждения.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2020 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Педагогическая диагностика воспитателя (специалиста) направлена на изучение ребенка дошкольного возраста для познания его индивидуальности и оценки его развития как субъекта познания, общения и деятельности; на понимание мотивов его поступков, видение скрытых резервов личностного развития, предвидение его поведения в будущем.

Мониторинг направлен на отслеживание качества

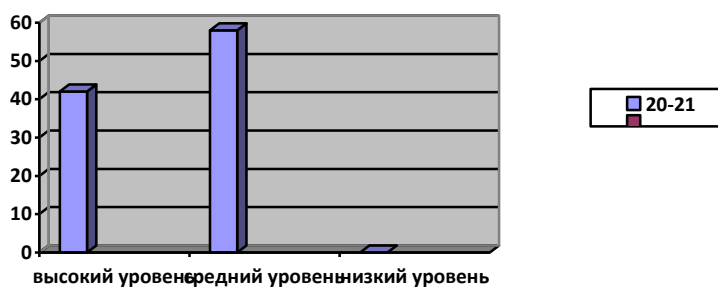
- результатов деятельности учреждения в текущем учебном году;
- педагогического процесса, реализуемого в учреждении;
- качества условий деятельности учреждения (анализ условий предусматривает оценку профессиональной компетентности педагогов и оценку организации развивающей предметно-пространственной среды).

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 90 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению и 100% процентов выпускников зачислены в школы. В течение года воспитанники Детского сада успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В 2020 учебном году выпустилось в школу 24 воспитанника.

Качество подготовки детей к школьному обучению соответствует целевым ориентирам на этапе завершения ребенком дошкольного образования.

Воспитанники поступают в МБОУ «СОШ № 9», МБОУ «СОШ № 2»



100% выпускников детского сада предыдущего учебного года освоили программу 1-го класса.

Выводы и рекомендации

Внутренняя система оценки качества образования соответствует нормативным требованиям федерального и регионального уровней

Общие выводы

Детский сад имеет достаточно развитую инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН и позволяет реализовывать образовательную программу в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

II. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащие самообследованию²

№ п/п	Показатели	Единица измерени я ³
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	142 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	142 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	31 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	109 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	142 человек/1 00%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	142челов ек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0человек/ 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0человек/ 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	24 человек/ 16.4%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	24 человек/ 16.4%

² Утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324

³ Показатели удельного веса (в %) рассчитываются с точностью до 0,1% (до одного знака после запятой).

№ п/п	Показатели	Единица измерени я ³
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	24 человек/ 16.4%
1.5.3	По присмотру и уходу	24 человек/ 16.4%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7.9день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	11 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	6человек/ 56 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	6человек/ 56%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4человек/ 36%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4человек/ 36%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7 человек/ 63%
1.8.1	Высшая	6человек/ 56%
1.8.2	Первая	2человек/ 9%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	4человек/ 36%
1.9.1	До 5 лет	4человек/ 36%
1.9.2	Свыше 30 лет	2человек/ 18%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3человек/ 27%

№ п/п	Показатели	Единица измерени я ³
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/ 9%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	12 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	12 человек/ 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	11/152 человек/ч еловек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15. 1	Музыкального руководителя	да
1.15. 2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15. 3	Учителя-логопеда	да
1.15. 4	Логопеда	нет
1.15. 5	Учителя- дефектолога	нет
1.15. 6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3.0кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв.м.

№ п/п	Показатели	Единица измерени я
2.3	Наличие физкультурного зала	Совмеще нный с музыкаль ным
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

ИО заведующего



Т.В. Никитенкова